

Protokoll der 12. Sitzung vom 20.11.2023



Der Vorsitz eröffnet die Sitzung um 18:38Uhr. Antonia Heine führt das Protokoll. Anwesend sind bei Beginn 13, bei Schließung der Sitzung 13 Personen.

1. **Beschluss der Tagesordnung**

- Die Tagesordnung wird um den Punkt 3. h) Glühweinstand ergänzt.

2. **Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung**

- Gegen das Protokoll der letzten Sitzung bestehen keine Einwände.

3. **Künftige Veranstaltungen**

a) **Campus Kino**

- Fritz Gorn berichtet
- Findet am 21.11.23 um 19 Uhr statt, der Hörsaal ist ab 16:30 Uhr gebucht
- Ab 18 Uhr soll der Aufbau beginne
- Es werden dafür Schichten für den Kartenverkauf, Snacks und den Einlass benötigt
- Alle Szenarien zur Technik sind abgedeckt
- Ein Dokument zum Einteilen der Schichten wird in die Gruppe geschickt
- Beim Aufbau geht es vor allem darum Tische zu tragen und die Snacks zum Verkauf vorzubereiten
- Die Preise werden noch kalkuliert
- Bisher sind um die 64 Karten verkauft worden, neue Karten werden noch für die Abendkasse besorgt
- Die Erstis, die die Campusrallye gewonnen haben müssen einen Nachweis beim Kauf erbringen (Matrikelnummer, WhatsApp Gruppe oder Siegerfoto)

b) **Gesundheitstag**

- Die Waffeleisen von der Fachschaft Mathematik werden uns nicht ausgeliehen
- Goran reagiert darauf und ist flexibel

c) **Brüssel**

- Anna Lücke nahm die Kommunikation mit Busunternehmen auf. Dieses machte uns ein Angebot von 1.200€ für einen Bus, dies wären circa 30€ pro Person
- Eine Vollversammlung zur Abstimmung des Geldes ist bereits angesetzt

d) **Karlsruhe**

- Auf eine Rückmeldung wird noch gewartet. Es sei noch nichts final, sodass mit einer konkreteren Planung noch etwas gewartet wird

Armin Khalaf

Verwaltung & Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
armin.khalaf@hhu.de

Antonia Heine

Stellv. Verwaltung &
Kommunikation
Telefon: +49 211 81-11411
E-Mail:
antonia.heine@hhu.de

Düsseldorf, den 20.11.2023

Fachschaftsrat Jura HHU

40204 Düsseldorf

Sie finden uns im Juridicum I
Gebäude 24.91
Ebene 00 Raum 72

Telefon +49 211 81-11411
Telefax +49 211 81-11459

E-Mail: fsrjura@hhu.de

e) Märchenlesen

- Es sind weiterhin noch ein paar Slots frei
- Es biete sich daher an einen kleinen Reminder an die Professoren zu schicken
- Besonders möchte man sich nochmal an die weiblichen Referentinnen wenden, da die männliche Beteiligung gerade noch überwiegt

f) ZwiTa

- Die ZwiTa stellt sich noch als eine große Baustelle dar
- Ein konkreter Plan wird noch kommen
- Für Sonntag ist immer noch kein Raum aufgrund des Feiertages gefunden worden. Es ist möglich, dass dadurch der Sonntag als Sitzungstag wegfällt
- Lucas Wissmann hat sich bereit erklärt am Donnerstag mit Emily Pollmeier vom Brf einkaufen zu gehen
- Beschluss über einen Vorschuss von 400€ für die Verpflegung der ZwiTa
 - Einstimmig angenommen
- Samstagabend hat sich der Plan geändert, es wird doch das Papagayo
- Ausgenommen der beiden Fachschaftlerinnen, welche von uns angemeldet sind, sind alle anderen beim Essen nicht eingeplant

g) Techno-Party

- Jan Stahlberg berichtet
- Es gibt nicht viel Neues
- Wir warten weiterhin auf den Vertrag vom Cube
- Der ursprüngliche DJ hat leider abgesagt, ein alternativ DJ wurde bereits gefunden
- Das Drucken der Karten und Plakaten wird jetzt angegangen
- Im Vorverkauf sind die Karten auf 100 Stück. Diese werden in der Sprechstunde und beim Glühweinstand verkauft
- Für Techno Nicht-Interessierte der Fachschaft sei dies keine Pflichtveranstaltung

h) Glühweinstand

- Der Glühweinstand soll am 07.12, 08.12 und 12.12 vor dem 25er Gebäude stattfinden
- Der Stand ist bereits genehmigt

4. Berichte/Abfragen

a) ESAG Nachbesprechung Mentis

- Es waren sechs Mentis da
- Es kam ein ähnliches Feedback wie bei uns
- Viele waren für eine zeitliche Anpassung des Programms für nächstes Jahr, besonders bei der Campusrallye

b) ESAG Nachbesprechung AStA

- Elif war verhindert, wurde jedoch vertreten
- Es sollte mehr Wert auf „Awareness“ im nächsten Jahr gelegt werden, evtl. müssen wir ein schriftliches „Awareness-Konzept“ entwickeln und ausarbeiten. Es hörte sich so an, als würde dies sehr erwartet werden
- Es besteht auch die Möglichkeit einer Awareness-Schulung beim AStA
- Nach dem Gespräch herrschte ein gutes Klima und es wurde konstruktive Kritik geäußert

- Der Awareness-Leitfaden des AStA wurde an uns geschickt, vielleicht könne man sich bei der Ausarbeitung eines Awareness-Konzepts daran orientieren
- Eine weitere Diskussion wurde auf die nächste Sitzung vertagt, sodass sich individuell Gedanken gemacht werden kann

5. Sonstiges

a) Bücherbasar

- Es wurde der Vorschlag eines Lehrbücher-Verkaufs unterhalb der Studierenden geäußert. Dies richtet sich besonders von höheren Semestern an untere Semester
- Unsere Aufgabe sei es dabei lediglich den Raum zur Verfügung zu stellen, wo die Bücher ausgestellt werden können
- Dies ist für das kommende Sommersemester geplant

b) Viele Wege führen zum Examen

- Eine solche Veranstaltung gab es bisher jedes Jahr
- Es steht auch im Plan des Akademischen Ressorts für das Amtsjahr
- Es handelt sich hierbei um eine Veranstaltung, wo Studierende ihre Erfahrungsberichte zum Examen und deren Vorbereitung vorstellen
- Diese Veranstaltung ist für Januar/Februar angesetzt
- Vielleicht sei es schlau auch Herrn Kniest dazu zu holen, da viele neue Fragen zum neuen JAG aufgekommen sind. Grundsätzlich sollen aber lieber fertige Examenskandidaten vorstellen. Es soll immerhin keine Fragerunde an Kniest werden
- Dies wird wahrscheinlich das letzte Mal so in seiner Art stattfinden, da Erfahrungsberichte zum neuen JAG im kommenden Jahr fehlen werden

c) Putztag

- Der Putztag ist gut verlaufen
- Es wurde sich daraufhin eine Regelmäßigkeit gewünscht (1x im Monat). Dafür werden jeweils zwei Leute per Los gezogen, Antonia Heine koordiniert dies.
- Gerade jetzt wurde gebeten im Fachschaftsraum auf die Heizung und das Stoßlüften zu achten
- Es sollen trotzdem weiterhin die Putz-Aufgaben in den Sprechstunden erfüllt werden

d) Fachschafts-Weihnachtsfeier

- 19 von 20 Leuten haben abgestimmt. Es wurde der 11.12.23
- Im Anbetracht der Woche sei es vielleicht schöner etwas Entspanntes zu machen: Spiele, Plätzchen. Jeder bringt hierfür etwas mit. Um die Getränke kümmert jeder sich selbst
- Es wäre schön, wenn jeder ein Spiel mitbringen kann

e) Vertrauenssprechstunde

- Das Thema wird vertagt

f) Ersti-Fahrt 2024

- Es dreht sich um die Frage, ob die Ersti-Fahrt in einen anderen Ort verlegt werden soll
- Die Fahrt ist über die letzten Jahre immer teurer geworden
- Andere Fachschaften fahren in abgelegene Orte und zahlen nur 50€ pro Person
- Es sollten alternative Angebote in Erwägung gezogen werden
- Man müsse aber auch die möglichen Buskosten beachten

- Für die Fahrt nach Köln sei immer viel Rechtfertigung nötig, ein kleiner Ort sei etwas familiärer
- Bei 100 Leute solle jedoch kein eigenes Haus gemietet werden, dies sei aus Sicht der Verpflegung nicht zu stemmen
- Der Ort solle vorher ausgecheckt werden. Dies kann evtl. im Rahmen einer Übergabefahrt kombiniert werden
- Es wurde vorgeschlagen andere Fachschaften nach deren Fahrten zu fragen (Preis, Ort, Rahmenbedingungen)
- Zudem sei in NRW auch eine Verbindung mit Bahn möglich, sodass auf eine Busmiete verzichtet werden könne
- Ein mögliches Angebot ist ein Ort, wo der Medi-Chor seine Fahrten veranstaltet. Hierbei handelt es sich um Vollverpflegung für 80€ pro Person
- Über das Thema sollte weiter gesprochen werden. Es wurden alle angehalten sich einmal selbst Gedanken darüber zu machen

6. Nächste Termine

- **Nächste Treffen** 04.12.2023, 18:30 Uhr
- **Campus Kino** 21.11.2023
- **ZwiTa in Düsseldorf** 24.11 – 26.11. 2023

Die Sitzung endet um 19:44 Uhr.

Leonie Kempkens
Vorsitzende

Florian Huppertz
Vorsitzender

Antonia Heine
Protokoll