

Protokoll der 23.- Sitzung vom 10.05.2023



Die Vorsitzenden eröffnen die Sitzung um 18:00 Uhr. Sebastian Schäpers führt das Protokoll. Anwesend sind bei Beginn 10, bei Schließung der Sitzung 12 Personen.

I. **Beschluss der Tagesordnung und des letzten Protokolls**

1. **Beschluss der Tagesordnung**

- Gegen die Tagesordnung bestehen keine Einwände.

2. **Beschluss des letzten Protokolls**

- Gegen das letzte Protokoll bestehen keine Einwände.

II. **Berichte/Abfragen**

1. **Bier Pong Turnier**

- Laura Gewehr berichtet
- Bei der Nachbesprechung zum Event mit den Medis waren alle insgesamt sehr zufrieden. Für eine nächste Zusammenarbeit wird eine gerechtere Aufgabenverteilung festgehalten. Jedoch hält Noah Mohn mit allgemeiner Zustimmung fest, dass die Zusammenarbeit deutlich angenehmer gewesen sei als mit den Wiwis.
- Zudem wird ein Leitfaden für die Organisation des Turniers erstellt. Zudem wird festgehalten, dass bei dem nächsten Event keine Aftershowparty geplant werden müsse. Es seien nur wenig Teilnehmende oder Besucher des Bierpongturnier nach Ende des Events zur Party geblieben.
- Die Rechnung wurde bereits verschickt und werde den Finanzern durch die Medis weitergeleitet.
- Die Medis haben erfragt, wie die Kostenaufteilung gehandhabt wird, nachdem die Becher noch gekauft werden mussten. Es wurde sich darüber geeinigt, dass die Kostenaufteilung trotzdem so angemessen sei, wie sie ist, auch wenn unsererseits ca. 10 € mehr gezahlt werden müssen.

2. **Veranstaltung mit der Techniker Krankenkasse**

- Sebastian Schäpers berichtet
- Es gäbe nicht viel zu berichten, die Veranstaltung sei ein voller Erfolg gewesen.

3. **Klausurenkurs in Präsenz**

- Laurenz Müller berichtet.
- Er weist darauf hin, dass auch weiterhin die Hörsäle gebucht werden müssen und Werbung für das Angebot auf Instagram gemacht werden müsse. Bis zum 27.05.2023 wurde der Hörsaal 3H gebucht.
- Nächste Schritte:
 - Nadia Aglan wird sich um Buchungen nach dem 27.05.2023 kümmern.

Chiara Jebsen

Verwaltung & Kommunikation

Telefon: +49 211 81-11411

E-Mail:

chiara.jebsen@hhu.de

Lena Burmann

Stellv. Verwaltung &

Kommunikation

Telefon: +49 211 81-11411

E-Mail:

lena.burmann@hhu.de

Düsseldorf, den xx.xx.2022

Fachschaftsrat Jura HHU

40204 Düsseldorf

Sie finden uns im Juridicum I

Gebäude 24.91

Ebene 00 Raum 72

Telefon +49 211 81-11411

Telefax +49 211 81-11459

E-Mail: fsrjura@hhu.de

III. Künftige Veranstaltungen

1. Jura x Medi Party

- Frederik Leringer berichtet.
- Der Kartenverkauf verlaufe noch etwas schleppend. Zwar habe Lehmanns ca. 300 Karten verkauft, unser Verkauf sei jedoch noch nicht so erfolgreich. Der Verkauf der Mediziner sei bereits angelaufen, es gäbe jedoch noch keine Informationen dazu, wie er laufe. Der Einsatz des Sum-Up Gerätes habe beim Verkauf gut funktioniert. D6 habe sich beschwert, dass während des Verkaufs ein ungenehmigtes Kabel genutzt wurde. Der Stand musste daraufhin abgebaut werden.
- Es wird diskutiert, was gemacht werden könne, um mehr Karten zu verkaufen. Der Stand könne nicht versetzt werden, da keine Zeitige Genehmigung erreicht werden könne. Es könne jedoch auf dem Campus rumgelaufen werden, um für den Verkauf zu werben. Niraj Modha erklärt sich bereit das Bierflaschenkostüm anzuziehen. Auch Luca Meding spricht sich für weitere Werbung aus. Laura Gewehr berichtet, dass die Medis noch einen Trailer aus Videomaterial vom Bierpongturnier etc. auf Instagram veröffentlichen wollen.
- Laura Gewehr erinnert nochmal an die Kartenverkaufsschichten. Luca Meding merkt an, dass sie wegen der WhatsApp Umfrage verwirrt gewesen sei.

IV. Sonstiges

1. Wahl des neuen Fachschaftsrates

- Es wird einstimmig ein Beschluss über 200 € für die Durchführung der Wahl zum neuen Fachschaftsrat Jura inkl. Briefwahl gefasst.

2. BuFaTa

- Nadia Aglan berichtet.
- Der FSR Düsseldorf habe 3 Plätze, die besetzt werden könnten.
- Die BuFaTa fände vom 15.06. bis 18.06.2023 statt.
- Nadia Aglan werde eine weitere Nachricht in die WhatsApp Gruppe schicken, auf die sich die Interessierten gerne melden könnten. Sie bittet um schnelle Rückmeldung, da die Zugtickets möglichst bald gebucht werden müssten.
- Frederik Leringer berichtet, dass wir die Fahrtkosten für 4 Personen abrechnen könnten. Dazu müsste ein Beschluss auf der VV gefasst werden.
- Noah Mohn erinnert an die Überweisung der 400 € freiwilligen Mitgliedsbeitrag an den BRF.

3. Hochschulinformationstag

- Noah Mohn berichtet.
- Am BuFaTa Wochenende findet auch der Hochschulinformationstag statt. Es müsste sich einige Personen für die jeweils 2 Stunden Schichten melden. Luca Meding berichtet aus dem letzten Jahr, dass die Arbeit am Stand sehr entspannt sei, sowie, dass Herr Kniest und Frau Mann beide anwesend seien, um bei Unsicherheiten auszuhelfen.

4. LaFaTa 10.06 in Düsseldorf

- Laurenz Müller berichtet in David Kleins Namen.
- Die LaFaTa solle um 17 Uhr beginnen, um 18 Uhr soll gegessen werden. Wahrscheinlich wird es wieder Pizza geben, ein Restaurant sei zu teuer. Ab 20:30 sei ein Tisch im Kürzer reserviert.
- Nadia Aglan erinnert daran, dass ein Hörsaal gebucht werden müsse, ein Seminarraum sei zu klein, da noch nicht abgeschätzt werden könne wie viele Personen teilnehmen würden. Zudem werde David Klein selbst leider nicht am

Tag vor Ort sein kann bittet sie darum, dass möglichst viele Personen sich am Tag dort befinden könnten und verantwortlich fühlten, gerne auch aus dem alten Rat.

5. Silq und 750€

- Noah Mohn erinnert an die aktuelle Situation mit dem Silq. Es bestehe weiterhin das Problem, dass wir das Silq nicht buchen, könnten, während die Situation nicht erledigt sei. Somit müsste eine Lösung angedacht werden.
- Niraj Modah berichtet, dass die Unterlagen noch nicht vom Silq zugesendet wurden und auch dem Silq selbst noch nicht vorlägen. Er könne aber gerne nochmal das Gespräch mit ihnen suchen.
- Nadia Aglan schlägt vor, dass solange kein Nachweis für die Fehlenden 750 € erbracht wurde der Mindestverzehr für die nächste Party um eben diesen Betrag erhöht werden könne. So könnte der Betrag ausgeglichen werden. Sonst müsse einfach gezahlt werden. Sollte es keinen Nachweis geben müsste der Rat so oder so zahlen.
- Es wird sich darauf geeinigt für die nächsten Partys die Abrechnung am Abend unter Aufsicht eines oder mehrerer Mitgliedern des Rates erfolgen zu lassen.
- Frederik Leringer wird Niraj Modha zum Silq begleiten, um das Gespräch zu suchen.

6. FSVK

- Lucas Wissmann berichtet.
- Zur Besetzung von 3D solle sich der Rat neutral Verhalten und am AStA orientieren.

Die Sitzung endet um 18:31 Uhr.

Noah Mohn
Vorsitzender

Laurenz Müller
Vorsitzender

Sebastian Schäpers
Protokoll