

Protokoll der 7. Sitzung vom 04.09.2026



Der Vorsitz eröffnet die Sitzung um 17:22 Uhr. Konstantin Seufert führt das Protokoll.

Anwesend sind bei Beginn 12, bei Schließung der Sitzung 13 Personen.

I. **Beschluss der Tagesordnung**

- Die Tagesordnung wird beschlossen und es wird kein weiterer Punkt zugefügt.

II. **Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung**

- Gegen das letzte Protokoll der 6. Sitzung vom 22.08.2026 bestehen keine Einwände.

III. **Abfragen/Berichte**

1. **Bericht Ressorts**

a. **Öffentlichkeitsarbeit**

- Reyhan Topcuoglu berichtet. Ihr Ressort strukturiert die Social Media Seite um.

b. **Vernetzung und Sponsoring**

- Olena Zubets berichtet. Die Ersti-Tüten haben mittlerweile umfangreichen Inhalt. Es wird noch auf fünf Rückmeldungen gewartet. Es fehlen noch die Gewinne für die Campusrallye und Kneipentour.
- Klara Stender schlägt vor. Derzeit haben wir ein Angebot, den Erstsemestern Rucksäcke zu geben. Das könnte sich als Gewinn je Student eignen.
- Olena Zubens führt aus. Die HHU hat ein Probeprojekt zur Benotung von Klausuren mittels KI, mit dem sich das Ressort beschäftigt. So könnte man Ordnung unter unsere Altklausuren bringen.

Sonja Ochotta

Verwaltung & Kommunikation

Telefon: +49 211 81-11411

E-Mail:

sonja.ochotta@hhu.de

Konstantin Seufert

Verwaltung & Kommunikation

Telefon: +49 211 81-11411

E-Mail:

konstantin.seufert@hhu.de

Düsseldorf, den 25.06.2026

Fachschaftsrat Jura HHU

40225 Düsseldorf

Sie finden uns im Juridicum I

Gebäude 24.91

Ebene 00 Raum 72

Telefon +49 211 81-11411

Telefax +49 211 81-11459

E-Mail: fsrjura@hhu.de

c. Akademische Veranstaltungen

- Tamás Török berichtet. Für den JVA-Besuch haben wir genug Ausweichmöglichkeiten. Da der BGH erst ab Oktober für das nächste Jahr plant, sind wir mit der Planung zu früh. Das bereitet gerade Schwierigkeiten. Für den BVerfG-Besuch ist eine Führung geplant. Beim BGH können wir uns alternativ eine Sitzung anhören, sollte sich der BGH bezüglich einer Führung nicht mehr melden. Das würde die Rückfahrt nach Düsseldorf jedenfalls zeitlich erleichtern.
- Olena Zubets ergänzt. Wir haben ein Angebot des Stadtrats Düsseldorf bekommen. Einerseits haben sie Interesse, unseren Sitzungen beizusitzen. Andererseits können wir gerne den Sitzungen des Stadtrates beisitzen.
- Tamás Török fügt hinzu. Der Besuch der Sitzungen des Stadtrates richtet sich wohl eher an die höheren Semester, welche bereits die Vorlesungen zum Verwaltungsrecht und Kommunalrecht hörten.

d. ESAG

- Sofia Hammerl berichtet. Die Pullover werden bestellt. Für die Jugendherberge unserer Fahrt nach Köln ist die erste Anzahlung passiert. Die Jugendherberge verlangt für einen Seminarraum Kosten i. H. v. 1200 Euro. Die Kosten werden von den Ratsmitgliedern für zu hoch gehalten. Vielleicht ist es möglich, einen Seminarraum in der Uni Köln über die FS Köln zu bekommen. Die FS Köln wird diesbezüglich kontaktiert.
- Sofia Hammerl ergänzt. Wir wollen in Köln Grillen. An der Jugendherberge ist dafür kein Platz. Wir müssten in der Stadt suchen.
- Klara Stender führt aus. Ein Anhänger wäre gut, um das Bier zu transportieren. Es wäre wünschenswert, stünde uns ein Gepäckraum in der Jugendherberge zu Verfügung.

2. Bericht FSVK

- In dieser Sitzung war keiner derjenigen Ratsmitglieder anwesend, die den Sitzungen der FSVK beiwohnten.

IV. Anstehende Veranstaltungen

1. Semester Opening Party

- Im Vorfeld zu dieser Sitzung fand die VV statt, in der für die Semester Opening Party ein Beschluss i. H. v. 1500 einstimmig angenommen wurde.

2. ESAG

- Bezüglich der Organisation der ESAG und des Beschlusses für die Semester Opening Party gelten die vorstehenden Ausführungen.

3. LaFaTa Bonn

- Mats Schwabe berichtet. Die LaFaTa in Bonn findet am 19.09.2026 statt. Dort sollen wieder Mitglieder unseres FSR anwesend sein. Olena Zubets wird diesbezüglich eine Umfrage machen, wer Zeit hat. Die Ratsmitglieder sollen die Umfrage beantworten.

V. Sonstiges

1. Juraball

- Mats Schwabe berichtet. Es wird probiert, den Ball von der Fachschaft extern abzuhalten. Geplant ist der Ball für Juli 2027 als Verabschiedung des Semesters. Bezüglich der Tanzschulen Ratingen und Neuss gab es immer noch keine Einigung.
- Sonja Ochotta ergänzt. Sollten wir mit den Professoren und WissMits rechnen, könnten es 300 Personen werden. Ratingen bietet nur 200 Plätze. Wir müssten Plätze reduzieren. Auch ist erforderlich, dass wir bei der Planung differenzieren: Ob es sich um einen kurzen Ball und mit Club im Anschluss handeln soll oder vielmehr nur um eine reine Ballveranstaltung. „Tanz in den Mai“ bietet sich als Motto an. Erst nach dem Tanzen sollte es Essen geben, damit die Tanzenden auch tanzen werden.

2. Sprechstunden Vorlesungszeit

- Für die Zeiten im nächsten Semester wird eine Umfrage erstellt. Sprechstunden werden wieder dienstags und donnerstags angeboten.

3. Campuskino

- Diejenigen Ratsmitglieder, die mit der Planung beauftragt sind, wohnten der Sitzung nicht bei. Die Planung verzögert sich dementsprechend.

4. Abfrage Sponsoren

- Die Sponsoren wurden abgefragt.

5. Helfenden-Tool (AStA)

- Sonja Ochotta ergänzt. Der AStA braucht personelle Hilfe, ihren ESAG-Stand aufzubauen. Normalerweise wird pro FS der Universität Personal zur Verfügung gestellt. Die Ratsmitglieder sind sich einig, sich zunächst zurückzuhalten.

VI. Nächste Termine

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| • 8. Sitzung des FSR | 17.09.2026 |
| • LaTaFa Bonn | 19.06.2026 |
| • Finale Sitzung vor der ESAG | 01.10.2026 |

Die Sitzung endet um 18:27 Uhr.

Melissa Urban
Vorsitzende

Mats Schwabe
Vorsitzender

Konstantin Seufert
Protokoll